

PIECE N° 1 : Avis d'Appel d'Offres (AAO)

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail -Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DE LA MEFOU ET
AFAMBA

COMMUNE DE MFOU

CABINET DU MAIRE

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work -Fatherland

CENTER REGION

MEFOU AND AFAMBA DIVISION

MFOU COUNCIL

MAYOR'S OFFICE

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°13/AONO/C.MFOU/CAB/SIGAMP/CIPM/2026 EN PROCEDURE D'URGENCE
DU 17/03/2026 POUR LE RECRUTEMENT D'UNE MAITRISE D'ŒUVRE POUR
LES TRAVAUX DE REHABILITATION DE LA ROUTE COMMUNALE
NGOUMOUDOU-PONT SUR LA MEFOU-ESSAZOCK (12km) DANS LA
COMMUNE DE MFOU, DEPARTEMENT DE LA MEFOU ET AFAMBA, REGION
DU CENTRE.**

FINANCEMENT : FOND ROUTIER, EXERCICE 2026.

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Maire de la Commune de MFOU, Maître d'Ouvrage et Autorité Contractante, lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour le recrutement d'une maîtrise d'œuvre pour la **REHABILITATION DE LA ROUTE COMMUNALE NGOUMOUDOU-PONT SUR LA MEFOU-ESSAZOCK (12km) DANS LA COMMUNE DE MFOU, DEPARTEMENT DE LA MEFOU ET AFAMBA, REGION DU CENTRE .**

2. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent Appel d'Offres comprennent les missions suivantes :

- Mission n°1 : Examen de la conformité au projet, visa des études et projet d'exécution faits par l'entreprise (EXE) ;
- Mission n°2 : Direction de l'exécution des contrats de travaux (DET) ordonnancement, pilotage et coordination des chantiers (OPC) ;
- Mission n°3 : Assistance aux Opérations de Réception et pendant la période de garantie (AOR).
- Mission 4 – Evaluation de la notice d'Impact Environnemental et Social (NIES).

3. Délais de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des prestations objet du présent Appel d'Offres est de **03 mois** à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les prestations.

4 Allotissement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont en un seul (01) lot.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de cette prestation est de **20 000 000 francs CFA.**

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres National en procédure d'urgence est ouverte aux Cabinets et/ou Bureaux d'Etudes Techniques (BET) disposant des qualifications requises

pour le contrôle et la surveillance des travaux objet du présent Appel d'Offres.

7. financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le FOND ROUTIER Exercice 2026.

8. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté dès publication du présent avis, aux heures ouvrables, auprès du **Service des Marchés de la Commune de MFOU**.

9. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le retrait du Dossier d'Appel d'Offres (DAO) se fera sur présentation de l'original de la quittance de paiement des frais d'achat du DAO, d'un montant non remboursable de **cinquante mille (50 000) francs CFA**, à la recette municipale de la Commune de MFOU.

Lors du retrait du DAO, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète (Téléphone, E-mail, B.P., Fax, etc.).

10. Présentation des offres

Les documents constituant l'offre seront présentés en 3 volumes ci-après, placés dans deux enveloppes :

- Enveloppe A : comprenant l'offre administrative (volume 1) et l'offre technique (volume 2) ;
- Enveloppe B : comprenant l'offre financière (volume 3).
- Enveloppe C contenant une copie de l'offre financière (volume 3) séparée et sellée servant d'offre témoin destinée à l'organisme chargé de la régulation des Marchés Publics pour conservation marquée comme telle.

Toutes les pièces constitutives des offres (enveloppes A, B et C) seront placées dans une grande enveloppe extérieure scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en question.

Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de couleur identique.

NB: L'absence de l'offre témoin est un motif de rejet des offres.

11. Remise des offres

Les Offres rédigées en français ou en anglais, en **sept (07) exemplaires** dont un (01) original et six (06) copies, marqués comme tels, conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, seront déposées **le 15 AVRIL** à 11 heures contre récépissé

Elles devront porter la mention :

« Avis d'Appel d'Offres National Ouvert

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

**N°13/AONO/C.MFOU/CAB/SIGAMP/CIPM/2026 EN PROCEDURE D'URGENCE DU
17/03/2026 POUR LE RECRUTEMENT D'UNE MAITRISE D'ŒUVRE POUR LES TRAVAUX DE
REHABILITATION DE LA ROUTE COMMUNALE NGOUMOUDOU-PONT SUR LA MEFOU-**

**ESSAZOCK (12km) DANS LA COMMUNE DE MFOU, DEPARTEMENT DE LA MEFOU ET
AFAMBA, REGION DU CENTRE.**

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».

Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ou toute autre moyen de communication électronique officiel à préciser par le maître d'ouvrage au plus tard le [date limite de réception des offres] à [Heure limite]. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.]

12. Cautionnement provisoire.

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre ou une assurance agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO d'un montant **400 000** (quatre cent mille) **francs CFA**; valable pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** au-delà de la date limite de validité des offres.

13. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. L'absence notamment de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des offres aura lieu le **15 AVRIL 2026** à 12 heures, heure locale par la Commission Interne de Passation des Marchés de Mfou.

- De l'absence du cautionnement de soumission timbré à l'ouverture des plis;
- De la non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
- Des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- - Du non-respect de x critères essentiels sur x;
- *De l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années ;*
- *Du non-respect du format de fichier des offres ;*
- *L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;*

- De l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant, le cas échéant ;
- De l'absence de l'agrément ou de l'autorisation du fabricant, le cas échéant.
- De l'absence de possession en propre ou en location d'un matériel minimum (à préciser par le maître d'Ouvrage)
- De l'absence de l'attestation de catégorisation ;
- De l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- De l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;

✦ De l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;

L'ouverture des offres se fera en un (01) temps.

14.2. Critères essentiels

Les offres techniques seront notées suivant les critères essentiels ci-après :

	DESIGNATION	NOTATION
A	Présentation générale de l'offre	03 points
B	Compréhension du travail demandé (Observations sur les TDR, Organisation, plan d'action et le Planning de mobilisation du personnel)	15 points
C	Expérience générale du Prestataire dans les prestations similaires	05 points
D	Références du Prestataire pour les missions similaires : joindre les contrats (première et dernière pages avec PV de réception)	25 points
E	Qualification du personnel spécialisé dans le domaine de la mission	35 points
F	Moyens techniques et matériels à mettre en place	12 points
TOTAL		90 points

15. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée **la mieux disante et jugée conforme** au Dossier d'Appel d'Offres ; c'est-à-dire, celui ayant obtenu le score technique et financier combiné le **plus élevé**, lequel sera attributaire et invité à des négociations le cas échéant pour la signature du contrat.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables aux adresses suivantes :

- BP : 10 MFOU, Tel : 691 10 55 66 / 696 38 63 14

MFOU, le _____



Le Maire de la Commune de MFOU
(Autorité Contractante)

Francis Ngoumou
PLET - TQG / HE

Ampliations :

- MINMAP ;
- ARMP/CENTRE ;
- FOND ROUTIER

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DE LA MEFOU
ET AFAMBA

COMMUNE DE MFOU

CABINET DU MAIRE

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

CENTER-REGION

MEFOU ET AFAMBA
DIVISION

MFOU COUNCIL

MAYOR'S OFFICE

NATIONAL OPEN INVITATION TO TENDER

**No.13/AONO/C.MFOU/CAB/SIGAMP/CIPM/2026 UNDER URGENT PROCEDURE OF 17th
MARCH 2026 FOR THE RECRUITMENT OF A PROJECT MANAGEMENT FIRM FOR THE
REHABILITATION WORKS OF THE NGOUMOUDOU-MEFOU BRIDGE-ESSAZOCK
MUNICIPAL ROAD (12KM)
IN MFOU COUNCIL, MEFOU ET AFAMBA DIVISION, CENTER REGION**

FINANCING: FOND ROUTIER 2026 FINANCIAL YEAR and subsequent financial year

1. Subject of the Invitation to Tender

The Mayor of MFOU Council, Project Owner and Contracting Authority, hereby launches an Open Invitation to Tender, under urgent procedure **FOR THE RECRUITMENT OF A PROJECT MANAGEMENT FIRM FOR THE REHABILITATION WORKS OF THE NGOUMOUDOU-MEFOU BRIDGE-ESSAZOCK MUNICIPAL ROAD (12KM)**
IN MFOU COUNCIL, MEFOU ET AFAMBA DIVISION, CENTER REGION.

2. Nature of services

The services which the subject of this Invitation to Tender shall include: the following missions:

1. **Task 1:** review of project conformity, approval of studies and execution plans prepared by contractor;
2. **Task 2:** management of the execution of works contracts (DET), scheduling, site management and coordination (OPC)
3. **Task 3:** assistance with acceptance operations and during the warranty.
4. **Task 4:** evaluation of the environmental and social impact assessment (NIES)

3. Delivery deadline

The maximum period provided for by the Project Owner for the delivery of the services which are the subject of this Invitation to Tender is **3 months** from the date of notification of the Service Order to start the services.

5 Lots

The services which are the subject of this Invitation to tender include 1 set.

5. Estimated cost

The estimated cost of these services is **TWENTY million (20 000 000) FCFA francs.**

6. Participation and origin

**FOR THE RECRUITMENT OF A PROJECT MANAGEMENT FIRM FOR THE
REHABILITATION WORKS OF THE NGOUMOUDOU-MEFOU BRIDGE-ESSAZOCK MUNICIPAL
ROAD (12KM)**

IN MFOU COUNCIL, MEFOU ET AFAMBA DIVISION, CENTER REGION

7. Financing

The services which are the subject of this Invitation to Tender are financed by the Budget of the FOND ROUTIER), 2026 Financial Year and subsequent financial year.

8. Consultation of Tender File

The tender files could be consulted on working hours at the SIGAMP of the MFOU Council after the publication of the tender file

9. Acquisition of Tender File

The Tender File (DAO) shall be collected on presentation of the original receipt for the payment, at the *Municipal Treasury of MFOU Council*, of a non-refundable amount of *CFA francs fifty thousand (50,000)* representing the cost of purchasing the Tender File. When collecting the DAO, bidders must register and communicate their full address (telephone, e-mail, post office, fax, etc.).

10. Presentation of bids

Documents included in the offer shall be presented in three volumes, and placed in a two envelopes as follows:

- Envelope A: comprising the administrative offer (volume 1) and the technical offer (volume 2);
- Envelope B: comprising the financial offer (volume 3).
- Envelope C: containing a copy of the financial bid (Volume 3) separated and sealed serving as the control bid intended for the Organization responsible for the regulation of public contracts for conservation indicated as such.

All the documents provided in the offers (envelopes A, B and C) shall be placed in a big external sealed envelope bearing only the inscription of the said Invitation to Tender.

The documents of the each offer shall be numbered in accordance with the order the Tender File (DAO) and separated by inserts of identical color.

NB: The absence of the control bid is a ground for rejection of the bids.

11. Submission of bids

Bids drafted in French or English, in **seven (07) copies** of which one (01) original and six (06) copies, labelled as such, in accordance with the provisions of the Tender File, shall be submitted no later than **15th APRIL at 11:00 am**, against a receipt duly signed

They shall bear the following inscription:

«OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

No.13/AONO/C.MFOU/CAB/SIGAMP/CIPM/2026 UNDER URGENT PROCEDURE OF 17th MARCH 2026 FOR THE RECRUITMENT OF A PROJECT MANAGEMENT FIRM FOR THE REHABILITATION WORKS OF THE NGOUMOUDOU-MEFOU BRIDGE-ESSAZOCK MUNICIPAL ROAD (12KM)

IN MFOU COUNCIL, MEFOU ET AFAMBA DIVISION, CENTER REGION.

TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION ».

For submission online, the bid must be submitted by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the Project Owner latest on [deadline for receipt of bids] at [time limit]. A back-up copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "back-up copy", in addition to the above mentioned indication, within the deadline set.

File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative file;
- 15 MB for the Technical Offer;

- 5 MB for the Financial Offer. The following formats are accepted:
- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The applicant shall make sure that he uses compressing software to possibly reduce the size of the files to be transmitted

12. Bid bond

Each bidder shall attach to his/her administrative documents, a bid bond issued by a first class bank approved by the Ministry of Finance, the list of which is provided in Document 11 of the DAO, and amounting to **CFA francs (400 000 CFA)**; valid for **ninety (90) days** beyond the deadline for the validity of bids.

However, during the opening of bids, any bidder who has produced a bond issued by an insurance company, will be granted a period of 48 hours to comply.

13. Admissibility of bids

As per the Special regulations governing the Invitation to Tender, the required administrative documents must be submitted in original copies or copies certified true by an administrative authority, otherwise they shall be rejected. They shall date not more than three (03) months prior to the initial date for the submission of bids or be issued after signing of the Invitation to Tender.

Any incomplete bid, as per the requirements of the Tender File, namely the absence of the bid bond issued by a first-ranked bank approved by the Ministry in charge of Finance or failure to comply with the model documents of the Tender File, shall be declared inadmissible and rejected without any appeal.

14. Opening of bids

1. OPENING OF BIDS

The opening of bids would be carried out only once, and would constitute the opening of the administrative documents, the technical offers and the financial offers.

The opening of the bids would take place on the **15TH APRIL 2026 at 12 p.m** local time in the conference hall of the MFOU Council by the Contract Tenders Council Board (CTCB) close to the said council. Only the tenderers could take part in this opening session or be represented by persons of their choice duly mandated. Bids shall be opened in one (01) phase.

15. Evaluation criteria

15.1 Eliminary criteria

15.1 ELIMINATORY CRITERIA

- Absence of the stamped provisional bid bond and deposit receipt of CEDEC of an amount of **(400 000) francs CFA** delivered by the Deposit and Consignment Funds;
- Failure to submit, beyond the 48(forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Failure to comply with **x (x/x)** Absence of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
- Failure to comply with bids file format;
- Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of prospectus accompanied by manufacture's technical sheet produced (where applicable)
- Absence of approval or authorisation of manufacturer, if applicable;
- Absence of own or hired minimum equipment (to be specified by the Project Owner);

- Absence of grading(categorisation) certificate;
 - Absence of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE);
 - Absence of integrity charter dated and signed
- Absence of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and **NB:** Depending on the specificity of the service, other relevant criteria may be added when drafting the Tender File

15.2. Essential criteria

Technical offers will be assessed based on the following essential criteria:

	ITEM	SCORE
A	General presentation of the offer	03 points
B	Understanding of the work required (observations on the ToR, organisation, action plan and staff mobilization schedule)	15 points
C	General experience of the Contractor in similar services	05 points
D	References of the Contractor in similar missions: attach contracts (first and last pages with acceptance reports)	25 points
E	Qualification of the personnel specialised in the field of the mission	35 points
F	Technical and material resources to be put in place	12 points
	TOTAL	90 points

15. Award

The contract will be awarded to the bidder whose bid is assessed as the **best and most compliant** with the Tender File, i.e. the bidder with the **highest combined technical and financial score** will be awarded the contract and invited to negotiations, if necessary, in view of the signature of the contract.

16. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed by their bids for a period of ninety (90) days with effect from the deadline set for the receipt of bids.

17. Further information

Further information can be obtained during working hours at the General Secretariat of MFOU Council.

- MFOU: P. O. Box;; Tel.; 6 9110 55 66

MFOU, on _____

The Mayor of MFOU Council
(Contracting Authority)



Francis Ngoumou
PLET - TQG / HE

Copies to :

- MINMAP ;
- ARMP/CENTER ;
- FOND ROUTIER ;
- DDMINTP/MAF
- Chrono/Archives.